# ANEXO 04

# MEMORIA TÉCNICA

1. **NOMBRE** **DEL** **PROYECTO:**
2. **RESUMEN** **DEL** **PROYECTO:** (*hasta 250 palabras; considere problema, objetivo, metodología, importancia, posibles resultados y tiempo a desarrollarlo*).
3. **IDENTIFICACIÓN**
   * Palabras Clave
   * Línea de Investigación
   * OCDE Área
   * OCDE Sub-Área
   * OCDE Disciplina
   * Línea de Investigación Priorizada
   * ODS
   * Nivel de TRL
   * Nivel de CRL

# INVESTIGADOR PRINCIPAL / COORDINADOR DEL PROYECTO

* + Nombre:
  + DNI:
  + Dirección:
  + Correo electrónico:
  + Teléfono

# DATOS BÁSICOS GENERALES

* + Duración del proyecto (en meses):
  + N° total de investigadores:
  + Programa Académico
  + Área temática:
  + Monto Requerido: S/

# EQUIPO INVESTIGADOR

|  |  |
| --- | --- |
| Apellidos y Nombres: | *Firma* |
| DNI: |
| Título Profesional: |
| Grado Académico: |
| Participación: |

|  |  |
| --- | --- |
| Apellidos y Nombres: | *Firma* |
| DNI: |
| Título Profesional: |
| Grado Académico: |
| Participación: |

|  |  |
| --- | --- |
| Apellidos y nombres: | *Firma* |
| DNI: |
| Título Profesional: |
| Grado Académico: |
| Participación: |

# DATOS TÉCNICOS DEL PROYECTO

* Descripción del problema que se pretende resolver con indicación de la población afectada por el proyecto.
* Descripción de los antecedentes relacionados con la materia del proyecto.
* Definición técnica de los objetivos, resultados esperados, actividades y tareas relacionadas con la propuesta.
* Carácter novedoso de la propuesta, al menos desde la perspectiva regional (Antecedentes y estado actual del tema).
* Forma en que se van a tener en cuenta las necesidades y expectativas de los colectivos afectados en las distintas fases del desarrollo del proyecto.
* Medios técnicos para el desarrollo del proyecto y cronograma del mismo.
* Adecuación del presupuesto previsto a los resultados esperados.
* Justificación solicitada para cada concepto de gasto:
* Personal
* Material inventariable
* Material fungible
* Viajes y viáticos
* Contratación servicios externos
* Otros gastos

# PRESENTACIÓN DE LA SOLUCIÓN

* + - ¿Cuál es la solución qué proponen?
    - ¿Qué novedades presenta el proyecto?
    - ¿Qué personas naturales estarían interesada en la solución qué proponen?
    - ¿Qué personas jurídicas estarían interesada en la solución qué proponen?

# ASPECTOS COMPLEMENTARIOS

* Plan de trabajo, con especificación, en su caso, de módulos y tareas, fases, etc.
* Concreción de los productos a entregar al finalizar la realización del proyecto.
* Experiencia del equipo investigador sobre el tema (últimos cinco años).
* Palabras claves.
* Metodología: sujetos de investigación, diseño, variables, recogida y análisis de datos, etc.
* Bibliografía.

# HITOS Y ENTREGABLES

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| XX Nuevos profesionales | XX Nuevos maestros | XX Nuevos doctores |
| XX Patentes de invención | XX Patentes de uso | XX Libro o capítulo de libro |
| XX Exposición en eventos nacionales | XX Exposición en eventos internacionales | XX Convenios internacionales |
| XX Derecho de autor | XX Artículos revistas (Q1, Q2, Q3) | XX Docentes RENACYT nivel III |
| XX Convenios nacionales |  |  |

*(Firma)* Huella Digital

Nombres y Apellidos completos

DNI N°

*(\*)* *No* *se* *aceptan* *firmas* *que* *sean* *imágenes* *cortadas* *y* *pegadas.*